



PEJABAT DAERAH/TANAH KUALA SELANGOR

Jalan Semarak, 45000 Kuala Selangor

Telefon : 03-3289 1010 samb 244

Fax : 03-3289 3719

SENARAI SEMAK PERMOHONAN SECARA SERENTAK PECAH SEMPADAN DAN TUKAR SYARAT TANAH DI BAWAH SEKSYEN 124A KANUN TANAH NEGARA

1. Tujuan daripada
kepada
2. Borang permohonan – Borang 7D dan Borang 12A - 2 keping

Perlu dilengkapkan dan tandatangan asal (dan common seal bagi syarikat) setiap keping.
3. Pemohon selain dari pemilik tanah berdaftar (jika ada); - 1 keping
Salinan surat Kuasa Wakil (P.A.) yang telah disahkan oleh Pendaftar Hakmilik. (Pembelian salinan di Unit Pendaftaran tingkat 1 atau Pendaftar Hakmilik Negeri Selangor di PTGS Shah Alam - RM 40.00)
4. Butiran pemohon - 2 salinan
 - i. Individu – Salinan MyKad; atau,
 - ii. Syarikat – Carian SSM / Borang 24 & 49 terkini (6 bulan)
5. Pelan pra-hitungan permohonan - 10 keping
 - pelan hendaklah disediakan dan ditandatangani oleh Jururancang Bandar Berdaftar;
 - pelan mengandungi;
 - ✓ **pelan kunci** dalam skala 1 inci = 1 batu
 - ✓ **pelan lokasi** dalam skala 1 inci = 8 rantai, 1 inci = 4 rantai, 1 inci = 2 rantai (tertakluk kepada keluasan tanah) dengan menunjukkan beberapa lot yang berhampiran dan jalan keluar masuk dari jalanraya JKR ke rancangan tanah berkenaan
 - ✓ **pelan tapak** lot berkenaan hendaklah ditanda dengan merah dan jalan ditanda dengan kuning
 - ✓ **nombor syit ukur**
 - ✓ **tajuk permohonan** menyatakan tujuan, no hakmilik, no lot dan mukim/pekan/bandar
 - ✓ **tandatangan** pemilik berdaftar / pemegang P.A.



PEJABAT DAERAH/TANAH KUALA SELANGOR

Jalan Semarak, 45000 Kuala Selangor

Telefon : 03-3289 1010 samb 244

Fax : 03-3289 3719

SENARAI SEMAK PERMOHONAN SECARA SERENTAK PECAH SEMPADAN DAN TUKAR SYARAT TANAH DI BAWAH SEKSYEN 124A KANUN TANAH NEGARA

- | | | |
|--|-------------|----------------------|
| 6. Laporan Cadangan Pemajuan (LCP) | - 2 keping | <input type="text"/> |
| 7. CD yang mengandungi pelan tatatur dan pelan pra-hitungan dalam format Autocad | - 2 keping | <input type="text"/> |
| 8. Kembaran A - Borang Perihal Tanah | - 2 keping | <input type="text"/> |
| 9. Ulasan Jabatan Teknikal: | - 2 salinan | <input type="text"/> |
| (a) Majlis Daerah Kuala Selangor | | |
| (b) Jabatan Perancang Bandar Dan Desa Negeri Selangor | | |
| (c) Jabatan Alam Sekitar - untuk tanah tinggi kecerunan kelas II dan III | | |
| (d) Jabatan Pengairan dan Saliran - untuk industri/pertanian/ladang 100 ekar ke atas | | |
| 10. Jika permohonan tukar kategori kepada industri, sila nyatakan aktiviti / produk..... | | <input type="text"/> |
| 11. Salinan resit bayaran cukai tanah tahun semasa
Bayaran cukai telah dijelaskan | - 1 salinan | <input type="text"/> |
| 12. Surat persetujuan bertulis daripada setiap orang / badan yang mempunyai kepentingan berdaftar di atas tanah – pemegang gadaian / pengkaveat / izin lalu TNB dan sebagainya (jika ada) | - 1 keping | <input type="text"/> |
| 13. Carian Rasmi Tanah - terkini dalam tempoh 6 bulan
(Pembelian di Unit Pendaftaran tingkat 1 atau Pendaftar Hakmilik Negeri Selangor di PTGS Shah Alam - RM50.00) | - 1 keping | <input type="text"/> |
| 14. Salinan Hakmilik | - 2 salinan | <input type="text"/> |



PEJABAT DAERAH/TANAH KUALA SELANGOR

Jalan Semarak, 45000 Kuala Selangor

Telefon : 03-3289 1010 samb 244

Fax : 03-3289 3719

SENARAI SEMAK PERMOHONAN SECARA SERENTAK PECAH SEMPADAN DAN TUKAR SYARAT TANAH DI BAWAH SEKSYEN 124A KANUN TANAH NEGARA

15. **Borang 26A Pemberitahuan Pertukaran Alamat (jika perlu)** Sekiranya pemilik ingin menukar atau menambah alamat dalam hakmilik. - 1 keping
16. **Jika Tanah Rizab Melayu Syarikat – Salinan warta Jadual Ketiga Enakmen Rizab Melayu** - 2 salinan
17. **Bayaran permohonan** mengikut Kaedah-Kaedah Tanah Selangor 2003 - 1 salinan resit
(i) Tidak lebih 1 hektar – RM 70.00
(ii) Melebihi 1 hektar hingga 10 hektar – RM140.00
(iii) Lebih 10 hektar – 10 hektar pertama RM140.00 dan tambahan RM15.00 setiap hektar atau sebahagiannya.
18. **Senarai anggaran harga jualan rumah kediaman / perniagaan / industri** -1 salinan
19. **Maklumat tambahan berkaitan cadangan pemajuan (permohonan oleh syarikat)** - 1 salinan
20. **Maklumat untuk dihubungi;**
Nama :
No.telefon :
Alamat :
e-mail :

RUANGAN UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

Permohonan ini diterima oleh;

Nama :

Cop tarikh :



PEJABAT DAERAH/TANAH KUALA SELANGOR

Jalan Semarak, 45000 Kuala Selangor

Telefon : 03-3289 1010 samb 244

Fax : 03-3289 3719

SENARAI SEMAK PERMOHONAN SECARA SERENTAK PECAH SEMPADAN DAN TUKAR SYARAT TANAH DI BAWAH SEKSYEN 124A KANUN TANAH NEGARA

Perkara-perkara perlu diberi perhatian;

1. Borang permohonan (Jadual 7D dan Borang 12A) perlu dicetak depan belakang.
2. Sebagai Pentadbir tidak dibenarkan memohon, kecuali dibenarkan/dinyatakan dalam Borang F (perintah pusaka).
3. Pembangunan ini telah diluluskan & dalam tempoh kelulusan oleh Jawatankuasa Pusat Setempat (OSC) Pihak Berkuasa Tempatan.
4. Perlu mendapat persetujuan semua pemilik berdaftar dan pihak berkepentingan.
5. Jika sekiranya permohonan berkait dengan tanah estet keluasan 40 hektar ke atas perlu mendapat kelulusan Lembaga Tanah Estet [Seksyen 124(1A & 214A(11) KTN].
6. Pelan dan Laporan Cadangan Pemajuan perlu disediakan oleh Jururancang Bandar – boleh merujuk senarai di laman web <http://www.lpbm.gov.my/>
7. Tanah tidak terlibat permohonan pindah milik, gadaian, hakmilik strata, lanjut tempoh pajakan, tukar syarat nyata.
8. Bayaran cukai tanah tahun semasa dan tunggakan telah dibayar.
9. Hakmilik asal perlu diserahkan selepas kelulusan untuk dibatalkan

